

REGGOUG Khalil
Les Dauphins 3, 1 Bd des deux Ormes
13090 Aix-en-Provence
09 51 93 03 07, rk1@free.fr
Nationalité Française



Coordination et gestion administratives

DOMAINES DE COMPETENCE

- Analyse de besoins, création d'outils et amélioration de l'organisation
- Saisie, préparation et exploitation de données
- Contrôles périodiques, traitement et mise à jour de bases de données
- Réalisation et analyse d'enquêtes, support méthodologique
- Interface, suivi et évaluation des actions
- Diffusion d'informations, coordination et développement du partenariat
- Conception et préparation de supports de communication
- Rédaction de comptes-rendus, Animation d'actions d'information / communication

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

- Mission d'élaboration d'un dispositif de suivi administratif des formations sanitaires et sociales pour le Conseil Régional Paca, *Direction des Politiques de Santé, du Social et de la Prévention* (stage Master), 2008-2009
- Chargé de développement, Collège Coopératif *Provence Alpes Méditerranée*, 2006-2007
 - Mission de diagnostic des dispositifs d'insertion pour le Conseil général 13 (enquêtes et préconisations stratégiques pour le pilotage des dispositifs d'insertion)
 - Coordination du dispositif de communication (site Internet, plate-forme pédagogique, plaquettes, développement informatique ...)
 - Mise en place et animation d'une plateforme de travail collaboratif à distance
- Coordonnateur Assistant, Plate-forme Asile (Marseille) : Coordination administrative des organismes partenaires présents sur la Plate-forme, mise à jour des fichiers informatiques communs, diffusion d'informations, optimisation de l'organisation et développement du partenariat, 2005
- Assistant Administratif et Technique du Directeur du projet Européen FIORES (université de Provence): suivi de contacts avec les partenaires professionnels, gestion d'agendas, conduite d'enquêtes, traitement de données, préparation de documents de communication ..., 2001 - 2003
- Assistant Technique à l'Unité de Formation et de Recherche de Psychologie, Université de Provence : convocation et accueil du public, organisation de plannings, conduite de tests, saisie et analyse, préparation de documents de synthèse, 1997 - 1999

FORMATION

- Master professionnel Economie et Gestion Publiques, option : *Evaluation des Politiques Publiques*, Université de la Méditerranée, Marseille, 2009
- DEA de psychologie cognitive, Université de Provence, Aix-en-Provence, 1996

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES

Marié, 3 enfants, organisé, capacités d'adaptation, sens de l'écoute, capacités d'adaptation, grand intérêt pour le travail en partenariat et en réseau.

INFORMATIQUE

WORD, EXCEL,
POWERPOINT,
PHOTOSHOP

Gestion de bases de données : File Maker Pro

Analyse statistique :
XLSTAT, STATVIEW

Conception de supports de communication :
Indesign (Adobe)

Conception et Administration plate-forme de travail collaboratif : Moodle

Autres compétences :
Bilingue (français & arabe), pratique de l'anglais